

Vorname: ..... Familienname: .....  
des Helfers (Eltern, Großeltern,...)

Straße: ..... Plz, Ort: .....

Tel. : ..... E-Mail: .....

## Rückmeldeformular zum Einsatz in der Mensa im SZW

Ich würde gerne ab ..... mitarbeiten. Mein Einsatz wäre wie folgt möglich:

Möglicher Tag	Schicht 1 9.00 – 11.30 Uhr	Schicht 2 10.00 – 12.30 Uhr	Schicht 3 12.00 – 14.30 Uhr	Häufigkeit <sup>1)</sup> (bitte unbedingt angeben)
Montag				Ich kann  alle .....  Wochen helfen.
Dienstag				
Mittwoch				
Donnerstag				

**Bemerkung:**

- Ich könnte gerne auch mehrfach pro Woche arbeiten. <sup>2)</sup>
- Ich könnte an einem Tag auch 2 Schichten arbeiten. <sup>2)</sup>
- Ich könnte an folgendem Tag ständig mitarbeiten: ..... von ..... bis ..... Uhr.
- Ich kann leider nicht mitarbeiten.
- Ich helfe bereits mit und bitte um Änderung meiner Einsatzzeiten wie angegeben. <sup>3)</sup>
- Ich könnte an folgenden Tagen als Springer/in auch kurzfristig eingesetzt werden:  
.....

Mit meiner Unterschrift erkläre ich mich damit einverstanden, dass die hier erhobenen Daten für die Dauer meiner Mithilfe, wie untenstehend erläutert, verarbeitet werden. <sup>4)</sup>

Datum: .....

Unterschrift: .....

### Hinweise und Erläuterungen:

Grundsätzlich werden Sie nur einmal, maximal zweimal pro Woche eingeteilt (entsprechend der gewünschten Häufigkeit und der Anzahl an Helferinnen und Helfern). Ihre Anmeldung wird in den nächsten Helferplan aufgenommen. Diesen erhalten Sie per Post. Falls bis zum Versand des neuen Plans bereits ein Einsatz möglich ist, wird unsere Küchenleitung telefonisch mit Ihnen Kontakt aufnehmen.

- 1) Beispiel: alle **1, 2, 4, maximal 6 Wochen** (wenn möglich gerade Wochenzahlen)
- 2) Details werden ggf. telefonisch abgeklärt.
- 3) Bitte nur ankreuzen, wenn Sie bereits in der Mensa helfen und mit diesem Formular ihre Einsatzzeiten ändern möchten. Die Änderungen werden im neuen Plan berücksichtigt.
- 4) **Information zur Erhebung personenbezogener Daten:** Ihre Daten werden gemäß der geltenden DSGVO ausschließlich zum Zweck der Helfereinteilung und für Anschreiben des Mensavereins im Sekretariat des Erasmus-Widmann-Gymnasiums bis auf Widerruf gespeichert und verarbeitet. Für telefonische Rücksprachen leiten wir Ihre Telefonnummer an die Küchenleitung weiter. Wenn Sie nicht mehr in der Mensa helfen, werden die von Ihnen erhobenen Daten spätestens mit Ablauf des entsprechenden Schuljahres gelöscht.